

# Gryaab

Årsredovisning 2019

[gryaab.se](http://gryaab.se)



Gryaab

# Innehållsförteckning

|                                        |    |
|----------------------------------------|----|
| Förvaltningsberättelse                 | 3  |
| Resultaträkning                        | 8  |
| Balansräkning                          | 9  |
| Kassaflödesanalys                      | 10 |
| Rapport över förändring i eget kapital | 10 |
| Tilläggsupplysningar                   | 11 |
| Revisionsberättelse                    | 16 |
| Granskningsrapport                     | 18 |
| Styrelsen                              | 19 |

## **Gryaab AB**

### **Postadress**

Box 8984  
402 74 Göteborg

### **Besöksadress**

Norra Fågelrovägen 3  
418 34 Göteborg

### **Fakturaadress**

Gryaab AB  
B720  
Intraservice  
405 38 Göteborg

### **Organisationsnummer**

556137-2177

**Växel** 031-64 74 00

**E-post** [info@gryaab.se](mailto:info@gryaab.se)

**Webbplats** [gryaab.se](http://gryaab.se)

Vid akuta ärenden om  
utsläpp efter öppettid,  
ring 031-368 72 50  
så får du kontakt med  
beredskapsgruppen.

# Årsredovisning

Styrelse och verkställande direktör för Gryaab AB, organisationsnummer 556137-2177, med säte i Göteborg lämnar härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 – 2019-12-31.

## Förvaltningsberättelse

### Ägarförhållanden

Gryaab är ett regionalt aktiebolag, med säte i Göteborg, som ägs av kommunerna Ale, Bollebygd, Göteborg, Härryda, Kungälv, Lerum, Mölndal och Partille. Göteborgs stad är den största ägaren med cirka 71 procent. För exakta uppgifter om ägarförhållandena, se not 20. Gryaab ingår i koncernen Göteborg Stadshus AB, (organisationsnummer 556537-0888) som i sin tur ägs av Göteborgs stad. Moderföretaget har sitt säte i Göteborg.

### Information om verksamheten

Gryaab ansvarar för att avleda och behandla avloppsvatten från de anslutna kommunerna. 790 005 (778 790) personer är anslutna till Ryaverket. Dessutom är olika verksamheter, som till exempel industrier, skolor och sjukhus, anslutna. Avledningen av kommunernas avloppsvatten sker via självfall i bergtunnlar som Gryaab äger och förvaltar. På Ryaverket renar vi avloppsvattnet och behandlar också det slam som avskiljs. Det renade vattnet släpps ut i Göta älvs mynning till havet.

I verksamheten ingår dessutom en slambehandlingsanläggning vid Syrhåla och en komposteringsanläggning vid Vikan. För närvarande är anläggningen i Syrhåla avställd. Vid Vikan komposteras och mellanlagras slam.

Efter att avloppsvattnet har renats på Ryaverket leds en del av vattnet till

Göteborgs Energis värmepumpsanläggning där värmen i vattnet utvinns. Därefter återförs vattnet till Gryaab innan det leds ut till Göta älv via Gryaabs utloppstunnel. Gryaab producerar också stora mängder biogas och levererar den till Göteborgs Energi som uppgraderar biogasen till fordonsgaskvalitet.

Verksamheten finansieras genom avgifter från ägarkommunerna och intäkter från externa kunder. Avgifterna fastställs varje år av Gryaabs styrelse.

Gryaab måste följa ett antal miljökrav och villkor eftersom verksamheten är tillståndspliktig enligt miljöbalken. De viktigaste miljövillkoren gäller utsläpp av näringsämnen kväve och fosfor samt organiskt material. Miljövillkoren har fastställts som både riktvärden och gränsvärden. Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för verksamheten.

### Viktiga händelser under 2019

Under 2019 uppfyllde Gryaab samtliga miljökrav med god marginal. Halten i utgående vatten var för helåret:

Kväve: 7,1 mot riktvärde 10 (mg/l)

Fosfor: 0,23 mot riktvärde 0,3 (mg/l)

BOD<sub>7</sub>: 8,0 mot gränsvärde 10 (mg/l)

Gryaab behandlade 141 miljoner kubikmeter vatten på Ryaverket och producerade 53 568 ton slam. Av detta blev 31 100 ton slam godkänt

*Gryaab måste följa ett antal miljökrav och villkor. De viktigaste miljövillkoren gäller utsläpp av näringsämnen kväve och fosfor samt organiskt material.*

för jordbruksanvändning enligt Revaqcertifieringen. Det övriga slammet komposterades.

Nya markytor för möjlig expansion av Ryaverket säkrades genom ett arrendeavtal med Göteborgs Hamn. Behov av expansion är i första hand kopplade till krav i det nya miljötillståndet och i andra hand av utvecklingen av mängden tillskottsvatten till Ryaverket.

### Resultat och ekonomisk ställning

Gryaabs resultat uppgick till -2 616 (4 638) tkr före bokslutsdispositioner och skatt, jämfört med budgeterat resultat -2 595 tkr. Verksamhetens rörelsekostnader ökade med 14,8 (2,7) mkr till 350,0 (335,2) mkr. Gryaabs driftkostnader ökade med 14 mkr till 249,3 (235,3) mkr. Avgifterna uppgick till 325 (321) mkr. Övriga intäkter ökade med 1,3 mkr och uppgick till 43,7 (42,4) mkr. Årets aktiveringar av projekt och inventarieinköp uppgår till 15,8 (13,0) mkr. Pågående nyanläggningar uppgår till 38,3 (21,3) mkr.

Gryaabs avskrivningar uppgår till 100,7 (100,0) mkr. Anläggningarnas samlade anskaffningsvärde uppgår till 3 113 (3 053) mkr. Det bokförda värdet uppgår till 1 427 (1 494) mkr. Bolagets tillgångar är försäkrade till 5 431 mkr. Nyanskaffningsvärdet för anläggningarna uppskattas till tio miljoner kronor. Den totala lånevolymen har minskat med 67 mkr till 1 281 (1 348) mkr.

Balansomslutningen har minskat till 1 437 (1 508) mkr.

Gryaab följer finansiella anvisningar som styrelsen beslutar om. De definierar mål, riktlinjer och principer för bolagets långsiktiga finansiering och skuldförvaltning. Gryaab finansiering sker genom Göteborgs stads koncernbank. Sedan tidigare har delar av Gryaab lån räntesäkrats genom finansiella derivat. Dessa fasas ut allteftersom de förfaller och lånevolymen säkras centralt genom koncernbanken. 2019 har de finansiella kostnaderna uppgått till 21,5 (23,8) mkr. Medelräntan under året var 1,6 (1,7) procent.

Gryaab avgifter från ägarkommunerna har uppgått till 325 (321) mkr. Avgiften fördelas så att 80 procent belastar kommunerna proportionellt mot debiterad vattenförbrukning med avledning till Gryaab och 20 procent fördelas proportionellt mot respektive kommuns andel av den totala avledningen av spillvatten till Ryaverket.

Bolagets obeskattade reserver har minskat och uppgår till 91,9 (94,3) mkr. Soliditeten har ökat och uppgår till 6,0 (5,8) procent. För 2019 hade verksamheten budgeterats med ett underskott vilket bolaget uppnådde. För 2020 har budgeten bestämts till ett nollresultat.

#### Medarbetare och organisation

Antalet tillsvidareanställda är 104 personer, en ökning med sex personer vid årets utgång. Gryaab har flera rekryteringar för att ersätta personal som lämnat verksamheten. Bolaget

har under året rekryterat tolv tillsvidareanställda medarbetare. Det har varit rekryteringar för avgångar men även utökning av befattningar. Under 2019 har två personer anställts på poster på gruppchefs nivå, gruppchef process samt gruppchef fastighet. Både anställningarna är externa rekryteringar.

I övrigt fortsätter organisationen att utvecklas. För att förbereda organisationen för kommande förändringar är vi inne i ett ledarskapsutvecklingsprogram där alla ledare på Gryaab deltar. Programmet koncentrerar sig kring utmaningen att bygga och förvalta en kompletterande anläggning och skapar en samsyn, god kommunikation och förutsättningar för att kunna involvera alla medarbetare i den stora utmaning Gryaab precis går in i.

#### Arbetsmiljö och säkerhet

Gryaab har höga ambitioner inom arbetsmiljö och säkerhet. Anläggningarna förnyas kontinuerligt med fokus på ständiga förbättringar inom arbetsmiljöområdet.

Det finns ett fortsatt gott säkerhetsmedvetande hos personalen som tillsammans med chefer och skyddsombud gör sitt bästa för att skapa en ännu säkrare arbetsplats. Intresse och engagemang vid utbildningar och övningar är stort och leder ofta till värdefulla förbättringsförslag för verksamheten.

Sju (sex) arbetsskador har rapporterats under året. Ingen av dem var allvarlig.

#### Framtida utveckling

Gryaab's framtida utveckling beskrivs och analyseras varje år när verksamhetsplan och budget för följande verksamhetsår tas fram. I verksamhetsplanen ingår bland annat en ekonomisk långtidsplan för de närmaste fem åren. Den visar att Gryaab's utveckling, verksamhet och kostnader till största del påverkas av miljökrav som fastställts för verksamheten och de skärpta reningskrav som sannolikt kommer i framtiden. Långtidsplanen är även en del av Gryaab's budget och revideras varje år i samband med budgetarbetet.

Gryaab's avgift kommer fortsätta att öka de närmaste åren som en följd av pågående och planerade investeringar. I den femåriga ekonomiska långtidsplanen uppskattar Gryaab att avgiften till ägarkommunerna kommer att öka till knappt 360 mkr 2024. I planen ingår flera reinvesteringsprojekt för att bibehålla kvaliteten i den åldrande anläggningen. Dessutom ingår nyinvesteringsprojekt för att uppnå nya eller ökade krav. Investeringsvolymen för de närmaste fem åren har uppskattats till 695 mkr.

Gryaab's arbete med slamdisponering följer styrelsens beslutade inriktning, vilket innebär att Gryaab's slam i första hand ska återföras i kretsloppet som gödning. Gryaab har certifierat verksamheten enligt Svenskt Vattens nationella certifieringssystem Revaq. Den långsiktiga målsättningen är att Gryaab ska återföra allt slam och ett delmål är att återföra hälften av slammet senast 2020.

| Flerårsöversikt            | 2019      | 2018      | 2017      | 2016      | 2015      |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Nettoomsättning            | 366 654   | 360 264   | 358 983   | 342 413   | 335 797   |
| Rörelseresultat            | 18 648    | 28 134    | 32 247    | 43 225    | 28 779    |
| Balansomslutning           | 1 437 377 | 1 507 985 | 1 583 539 | 1 605 361 | 1 439 607 |
| Eget kapital               | 14 217    | 13 435    | 13 506    | 13 866    | 14 034    |
| Soliditet                  | 6,0 %     | 5,8 %     | 5,3 %     | 4,9 %     | 4,7 %     |
| Antal tillsvidareanställda | 104       | 98        | 94        | 95        | 94        |

flerårsöversikt

Fosforutredningen, med syfte att utreda hur ett förbud att sprida avloppsslam bör utformas har nyligen överlämnats till regeringen. Utredningen föreslår förbud mot spridning av avloppsslam med undantag för spridning av slam med god kvalitet på jordbruksmark. Återföring av mull, fosfor och andra näringsämnen från avloppsslam är en central fråga i en cirkulär ekonomi. Förslaget innebär att Gryaabs Revaqslam kan fortsätta att användas på jordbruksmark men att övrigt slam inte längre får användas som anläggningsjord. Här behöver Gryaab ställa om. Det kommer att leda till högre kostnader för slamhantering men kommer ge ökad fosforåtervinning. I väntan på behandling av utredningen fortsätter Gryaab att producera Revaqslam som återförs till jordbruket.

I Göteborgsregionen finns höga ambitioner om tillväxt och en aktuell fråga är om Gryaab kommer att klara belastningsökningen i framtiden. Det har även kommit förfrågningar från andra kommuner om att eventuellt få ansluta sig. Under 2019 blev Bollebygds kommun ny delägare i Gryaab.

#### Kvalitet och miljö

Gryaabs verksamhet är tillståndspliktig enligt miljöbalken. Avloppsreningsverket har verksamhetskod 90.10 enligt miljöprövningsförordningen (SFS 2013:251). Utöver det har Gryaab tillstånd att ta emot vissa mängder externt organiskt avfall, verksamhetskod 90.160 samt tillstånd att förvara slam i ett bergrummet i Syrhåla med verksamhetskod 90.300.

2017 lämnade Gryaab in en ansökan om nytt miljötillstånd för reningsverket och fick skicka in kompletteringar 2018. Beslut från länsstyrelsens miljöprövningsdelegation erhöles den 30 januari 2020. Prövningsprocessen har bland annat medfört omfattande utredningar av påverkan

på recipient, reningsmöjligheter med befintlig och ny reningsteknik och flödesprognoser fram till 2030. För närvarande utvärderar Gryaab beslutet.

Utredningarna visade att de höga flödena till Ryaverket har en stor påverkan på vilka villkor som kan uppnås i en given anläggning. Flödesutvecklingen i kombination med villkoren i det nya miljötillståndet kommer att ha stor betydelse för Gryaabs utveckling. Vissa kravskärpningar går att hantera genom ytterligare optimeringar av vår nuvarande anläggning, givet en god flödesutveckling. Om kraven blir tuffare än så kommer nya reningssteg behövas, på ny mark, vilket innebär stora investeringar som kommer att påverka VA-avgiften avsevärt för våra ägarkommuner. Nya markytor för möjlig expansion av Ryaverket har säkrats genom ett arrendeavtal med Göteborgs Hamn.

I december 2017 blev Gryaab ålagda att söka ett nytt miljötillstånd för hanteringen av slam i bergrummet vid Syrhåla. Efter dialog med Länsstyrelsen har en begäran om sluttäckning av deponiverksamheten lämnats in. Gryaab har i nuläget och i framtiden inget behov av slamdeponering i Syrhåla och har därför påbörjat en process för att avyttra anläggningen.

Hur Gryaab uppfyller miljövillkoren redovisas i miljörapporterna för Ryaverket och Syrhåla, samt en årsrapport för tunnel Lerum. Alla miljövillkor uppfylldes 2019.

#### Forskning och utveckling

Forsknings- och utvecklingsprojekt drivs i nära samarbete med universitet, högskolor och andra institutioner. Samarbetet med Chalmers och Lunds tekniska högskola kring Gryaabs processer är väl etablerat och har gett goda resultat. Det nuvarande tvåårsavtalet gäller till och med 2021.

Alla  
miljövillkor  
uppfylldes  
2019.

Gryaabs ersättning till Chalmers och Lunds tekniska högskola uppgår till 0,6 mkr per år.

Gryaabs industridoktorand arbetar med forskningsprojekt på temat framtidens hållbara avloppsvattenrening. En kartläggning av de framtida förutsättningarna för avloppsvattenrening i Göteborg har gjorts i samverkan med ägarkommunerna, nationella experter och myndigheter inom projektet ”utbyggnadsstrategi Gryaab”.

2019 har betydande forsknings- och utvecklingsinsatser fokuserats på avskiljning av mikroplast, läkemedel, möjligheter för slamhantering och -disponering samt effekter av tillskottsvatten på reningsresultat och kostnader. En betydande del av arbetet bedrivs inom forskningsklustret VA-teknik Södra, som stöds av Svenskt Vatten, men även i samarbete med andra forskningskluster och aktörer. Resultat från dessa projekt har redovisats i olika internationella och nationella sammanhang.

#### Hållbarhetsrapportering

Gryaabs affärsmodell beskrivs på sida 3. För att Gryaab ska kunna arbeta effektivt och med rätt fokus inom hållbarhetsområdet krävs styrning på olika sätt. Styrningen av Gryaab utgår från Gryaabs ägardirektiv, ägarnas budgetar och risker på kort och lång sikt. Även lagar, gällande miljötillstånd och de väsentliga hållbarhetsfrågorna är viktiga delar. Med detta som utgångspunkt beslutar styrelsen varje år om inriktningen för Gryaab. Utifrån inriktningen

tar Gryaab fram övergripande mål, avdelningsspecifika mål och verksamhetsplaner.

Gryaabs arbets sätt bedrivs enligt policyer, riktlinjer och rutiner som kommuniceras internt. Inom hållbarhetsområdet finns till exempel miljöpolicy, medarbetarpolicy, likabehandlingsplan, uppförandekod, arbetsmiljöpolicy och inköpspolicy. Styrdokumenten beslutas av styrelse eller vd. Förutom Gryaabs styrdokument tar bolaget även hänsyn till de policyer och riktlinjer som tas fram av Göteborgs stad. Fyra gånger om året utvärderar Gryaab om övergripande mål nås samt hur verksamhetsplanen följs. Granskning sker såväl genom interna som externa revisioner. Gryaabs mest väsentliga hållbarhetsfrågor anges nedan och dessa är de områden där Gryaab har störst påverkan men därmed också störst risker. Gryaab arbetar ständigt med riskanalyser för att identifiera och hantera risker som kan leda till att verksamheten inte kan drivas som planerat eller att medarbetarna riskerar att skadas. Gryaabs risker har delats in i fyra områden:

operativa risker, ekonomiska risker, tekniska risker och oegentlighetsrisker.

## Ekologisk hållbarhet

### Vattenbehandling

Gryaabs främsta uppgift är att rena avloppsvatten. Genom att minska näringsämnena och föroreningar i avloppsvattnet gynnas den biologiska mångfalden i Göta älvs mynning.

Under 2019 har bolaget fokuserat på att öka kapaciteten på eftersedimenteringsbassängerna, som idag begränsar mängden vatten vi kan behandla med fullständig rening. Ju mer vatten som kan renas genom dessa bassänger desto mindre vatten behöver förbehandlas till kemisk rening.

### Slambehandling

Vid rening av avloppsvatten uppstår slam. Gryaabs uppgift är att främja ett kretslopp där slam kan användas som gödsel på åkermark eller jordtillverkning. Gryaab har under året haft fortsatt fokus på bättre slam. Bolaget använder skruvpressar för att slutavvattna slammet och de har varit i drift hela året och levererat betydligt torrare slam jämfört med 2018. Förtjockning och rötning av slammet har också fungerat bra under året.

### Klimat och energi

Gryaab ger upphov till klimatutsläpp från processen men också indirekt från tillverkningen av energi och kemikalier vi förbrukar. Gryaab producerar även biogas och fjärrvärme, som bidrar till en mer hållbar energianvändning i regionen.

Under 2019 togs en klimatstrategi fram som sträcker sig till 2030. Den bygger på Göteborgs stads klimatstrategiska program, som Gryaabs ledning har beslutat ska ingå i de bindande kraven för Gryaab. Klimatstrategin innebär att Gryaabs klimatpåverkan ska minska med hjälp av ett systematiskt åtgärdsprogram. Genom att ta fram ett antal indikatorer kan bolaget använda dem för att identifiera områden där förbättringsmöjligheter finns.

### Uppströmsarbete

Gryaab bedriver ett aktivt arbete med att få anslutna invånare och industrier att minska sina utsläpp av oönskade ämnen och tillskottsvatten till avloppsnätet.

Det görs genom kontroll av verksamhetens avloppsvatten och spårning av utsläpp, samt genom att sprida kunskap om hur allmänheten kan använda avloppet rätt. Gryaab och ägarkommunerna samarbetar med miljömyndigheter och lokala

verksamheter för att minska tillförseln av ämnen som inte ska komma hit. Sådant vatten måste kopplas bort eller renas av verksamheten själv innan det får ledas till Ryaverket.

### Resurshushållning

Kemikalier och byggmaterial förbrukas vid drift och underhåll av verksamheten. Det uppkommer avfall från den egna verksamheten och skräp som avskiljs från inkommande vatten. Gryaab strävar efter att minska användningen av skadliga kemikalier och bolaget arbetar aktivt för att byta ut produkter som innehåller giftiga ämnen. Mängden skräp i avloppsvattnet har de senaste åren minskat per ansluten person.

## Social hållbarhet

### Arbetsmiljö och hälsa

Medarbetarna på Gryaab är vår viktigaste resurs och förutsättningen för att verksamheten ska fungera. Medarbetarnas hälsa och säkerhet är en självklar och viktig fråga för Gryaab.

Under 2019 har Gryaab tagit fram en kompetensförsörjningsplan för 2020-2023 som innehåller fyra utvecklingsområden för att säkra behovet av kompetens på kort och lång sikt.

För att öka medvetenheten hos medarbetarna om risker i verksamheten och hur tillbud och olyckor ska hanteras, har Gryaab erbjudit ett stort antal utbildningar inom säkerhet, bland annat om brandfarlig vara, säkerhet, heta arbeten, hantering av kemikalier och farligt gods.

### Jämlikt Gryaab

Gryaab har som ambition att genomsyras av respekt, jämställdhet, arbetsglädje och utveckling för en god psykosocial arbetsmiljö. Bolaget arbetar aktivt med att förebygga diskriminering, trakasserier och

kränkande särbehandling. Genom att ta in praktikanter som står långt från arbetsmarknaden skapas förutsättningar för att fler ska komma i arbete. Gryaab har under året lanserat ett nytt intranät som är responsivt vilket gör att alla medarbetare kan nå informationen på ett jämlikt sätt.

### Mänskliga rättigheter

Respekt för mänskliga rättigheter visas i Gryaabs arbete på flera olika sätt. Gryaab ska aktivt förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling och i möjligaste mån vara tillgänglighetsanpassad. Osakliga löneskillnader ska inte förekomma och ett normkritiskt förhållningssätt ska tillämpas.

## Ekonomisk hållbarhet

### Ekonomi

Det är viktigt för Gryaab att arbeta

långsiktigt och kostnadseffektivt för att våra ägarkommuner och dess invånare ska få en ändamålsenlig avgift samt en förutsägbar och begränsad kostnadsutveckling för vårt arbete med avloppsvattenreningen.

Gryaab har jämfört sina kostnader med liknande verksamheter och funnit att kostnadsnivån är konkurrenskraftig. Finansiella kostnader är relativt höga vilket beror på höga upplåningskostnader. För 2020 förväntas denna post minskas genom framförhandlade bättre villkor.

### Oegentligheter

Gryaab arbetar aktivt för att motverka korruption och oegentligheter. Under året har inga fall av oegentligheter konstaterats och inga misstankar om korruption förekommit, bland anställda eller affärspartners. Det pågår heller inga rättsprocesser angående korruption.

Ytterligare information om Gryaabs hållbarhetsarbete finns på [gryaab.se](http://gryaab.se).

### Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| Balanserat resultat | 4 234 798 |
| Årets resultat      | -209 060  |
| Kronor              | 4 025 738 |

### Styrelsen och verkställande direktören föreslår att:

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| I ny räkning överförs | 4 025 738 |
| Kronor                | 4 025 738 |

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt, se efterföljande resultat- och balansräkningar, kassflödesanalyser samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor om inte annat anges.



Gryaabs hållbarhetsarbete berör både ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Foto: Emelie Asplund

## RESULTATRÄKNING

|                                                  | Not  | 2019            | 2018            |
|--------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------|
| <b>Rörelsens intäkter</b>                        | 1    |                 |                 |
| Nettoomsättning                                  | 2, 3 | 366 654         | 360 264         |
| Aktiverat arbete för egen räkning                |      | 1 481           | 1 871           |
| Övriga rörelseintäkter                           |      | 572             | 1 227           |
| <b>Summa intäkter</b>                            |      | <b>368 707</b>  | <b>363 362</b>  |
| <b>Rörelsens kostnader</b>                       |      |                 |                 |
| Råvaror och förnödenheter                        |      | -41 361         | -35 307         |
| Övriga externa kostnader                         | 4, 6 | -123 910        | -123 064        |
| Personalkostnader                                | 5    | -84 039         | -76 885         |
| Avskrivningar                                    | 1, 7 | -100 749        | -99 972         |
| <b>Summa kostnader</b>                           |      | <b>-350 059</b> | <b>-335 228</b> |
| <b>Rörelseresultat</b>                           |      | <b>18 648</b>   | <b>28 134</b>   |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter |      | 248             | 283             |
| Räntekostnader och liknande resultatposter       | 8    | -21 512         | -23 779         |
| <b>Finansiella poster netto</b>                  |      | <b>-21 512</b>  | <b>-23 779</b>  |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>         |      | <b>-21 264</b>  | <b>-23 469</b>  |
| <b>Bokslutsdispositioner</b>                     |      |                 |                 |
| Förändring av överavskrivningar                  |      | 2 407           | -4 779          |
| <b>Summa bokslutsdispositioner</b>               |      | <b>2 407</b>    | <b>-4 779</b>   |
| <b>Resultat före skatt</b>                       |      | <b>-209</b>     | <b>-141</b>     |
| <b>Skatter</b>                                   |      |                 |                 |
| Skatt på årets resultat                          | 9    | 0               | 71              |
| <b>Årets resultat</b>                            |      | <b>-209</b>     | <b>-70</b>      |

# BALANSRÄKNING

| Tillgångar                                            | Not                | 2019-12-31       | 2018-12-31       |
|-------------------------------------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Anläggningstillgångar                                 |                    |                  |                  |
| Immateriella anläggningstillgångar                    | 10                 | 3 190            | 4 993            |
| Materiella anläggningstillgångar                      | 11, 12, 13, 14, 15 | 1 423 341        | 1 489 437        |
| Finansiella anläggningstillgångar                     | 16                 | 2 530            | 2 530            |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>                    |                    | <b>1 429 061</b> | <b>1 496 960</b> |
| Omsättningstillgångar                                 |                    |                  |                  |
| Kundfordringar                                        |                    | 1 177            | 1 596            |
| Fordringar koncernföretag                             | 17                 | 398              | 948              |
| Skattefordringar                                      | 18                 | 424              | 1 303            |
| Övriga fordringar                                     |                    | 2 795            | 3 649            |
| Förutbetalda kostnader/uppplupna intäkter             | 19                 | 3 522            | 3 529            |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>                    |                    | <b>8 316</b>     | <b>11 025</b>    |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>              |                    | <b>-2 616</b>    | <b>4 638</b>     |
| <b>Summa tillgångar</b>                               |                    | <b>1 437 377</b> | <b>1 507 985</b> |
| <b>Eget kapital och skulder</b>                       |                    |                  |                  |
| Eget kapital                                          | 20                 |                  |                  |
| Aktiekapital                                          |                    | 9 203            | 9 100            |
| Överkursfond                                          |                    | 888              | -                |
| Reservfond                                            |                    | 100              | 100              |
| Fria reserver                                         |                    | 4 235            | 4 305            |
| Årets resultat                                        |                    | -209             | -70              |
| <b>Summa eget kapital</b>                             |                    | <b>14 217</b>    | <b>13 435</b>    |
| Obeskattade reserver                                  | 21                 |                  |                  |
| Avskrivningar utöver plan                             |                    | 91 883           | 94 290           |
| <b>Summa obeskattade reserver</b>                     |                    | <b>91 883</b>    | <b>94 290</b>    |
| Avsättningar                                          | 22                 |                  |                  |
| Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser |                    | 811              | 850              |
| Uppskjutna skatteskulder                              |                    | 1 042            | 1 042            |
| Övriga avsättningar                                   |                    | 6 100            | 6 100            |
| <b>Summa avsättningar</b>                             |                    | <b>7 953</b>     | <b>7 992</b>     |
| Långfristiga skulder                                  | 23                 |                  |                  |
| Skulder till Göteborgs stad                           |                    | -                | 100 000          |
| Checkräkningskredit mot Göteborgs stad                |                    | 1 150 000        | 1 200 000        |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>                     |                    | <b>1 150 000</b> | <b>1 300 000</b> |
| Kortfristiga skulder                                  |                    |                  |                  |
| Skulder till koncernföretag                           |                    | 653              | 603              |
| Skulder till Göteborgs stad                           | 23                 | 100 000          | -                |
| Checkräkningskredit mot Göteborgs stad                | 23                 | 31 269           | 47 862           |
| Leverantörsskulder                                    |                    | 20 973           | 24 565           |
| Övriga kortfristiga skulder                           |                    | 8 262            | 6 067            |
| Uppplupna kostnader och förutbetalda intäkter         | 24                 | 12 167           | 13 171           |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>                     |                    | <b>173 324</b>   | <b>92 268</b>    |
| <b>Summa skulder och eget kapital</b>                 |                    | <b>1 437 377</b> | <b>1 507 985</b> |

## KASSAFLÖDESANALYS

|                                                                                   | 2019           | 2018           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>                                                   |                |                |
| Resultat efter finansiella poster                                                 | -2 616         | 4 638          |
| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet                               | 100 710        | 99 750         |
| Betald skatt                                                                      | -              | -              |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b> | <b>98 094</b>  | <b>104 388</b> |
| Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital                                     |                |                |
| Ökning/minskning av rörelsefordringar                                             | 2 709          | 2 502          |
| Ökning/minskning av rörelseskulder                                                | -2 350         | -2 247         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                   | <b>98 453</b>  | <b>104 643</b> |
| <b>Investeringsverksamheten</b>                                                   |                |                |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar                                       | -32 851        | -27 038        |
| Försäljning av inventarier                                                        | -              | -              |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                   | <b>-32 851</b> | <b>-27 038</b> |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>                                                  |                |                |
| Amortering av skuld                                                               | -              | -650 000       |
| Nyemission                                                                        | 991            | -              |
| Förändring av checkräkningskredit                                                 | -66 593        | 572 395        |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>                                  | <b>-65 602</b> | <b>-77 605</b> |
| Årets kassaflöde                                                                  | -              | -              |
| Likvida medel vid årets början                                                    | -              | -              |
| <b>Likvida medel vid årets slut</b>                                               | <b>-</b>       | <b>-</b>       |

## RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

|                                           | Bundet eget kapital |            |              | Fritt eget kapital  |                |                    |
|-------------------------------------------|---------------------|------------|--------------|---------------------|----------------|--------------------|
|                                           | Aktiekapital        | Reservfond | Överkursfond | Balanserat resultat | Årets resultat | Summa eget kapital |
| <b>Belopp vid årets ingång 2018-01-01</b> | <b>9 100</b>        | <b>100</b> |              | <b>4 665</b>        | <b>-360</b>    | <b>13 505</b>      |
| Disposition av föregående års resultat    |                     |            |              | -360                | 360            | 0                  |
| Årets resultat                            |                     |            |              |                     | -70            | -70                |
| <b>Belopp vid årets utgång 2018-12-31</b> | <b>9 100</b>        | <b>100</b> |              | <b>4 305</b>        | <b>-70</b>     | <b>13 435</b>      |
| <b>Belopp vid årets ingång 2019-01-01</b> | <b>9 100</b>        | <b>100</b> |              | <b>4 305</b>        | <b>-70</b>     | <b>13 435</b>      |
| Disposition av föregående års resultat    |                     |            |              | -70                 | 70             | 0                  |
| Nyemission                                | 104                 |            | 887          |                     |                | 991                |
| Årets resultat                            |                     |            |              |                     | -209           | -209               |
| <b>Belopp vid årets utgång 2018-12-31</b> | <b>9 204</b>        | <b>100</b> | <b>887</b>   | <b>4 235</b>        | <b>-209</b>    | <b>14 217</b>      |

Vid årets utgång uppgår bolagets aktiekapital till 9 204 000 kr, fördelat på 9 204 aktier, samtliga med ett kvotvärde om 1000 kr per aktie.

## Tilläggsupplysningar

### NOT 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1544) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

### Resultaträkning

#### Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Intäkter redovisas i takt med att arbete och tjänster utförs.

#### Kostnader

Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år.

#### Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där Gryaab är leasingtagare redovisas som operationell leasing, oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten räntekostnader och liknande resultatposter.

#### Avskrivningar

Immateriella eller materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket i de flesta fall utgörs av tillgångens anskaffningsvärde. Mark har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuellt kvarvarande del av den gamla komponenten. Den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras med en ny avskrivningsplan. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av immateriella/materiella tillgångar. Följande nyttjandetider tillämpas:

|                                 |             |
|---------------------------------|-------------|
| Programvaror                    | 3 år        |
| Byggnadsdelar                   | 20 - 100 år |
| Markanläggningar                | 20 - 50 år  |
| Tunnlar                         | 100 år      |
| Ledningar                       | 10 - 33 år  |
| Biogasanläggning                | 7 - 33 år   |
| Reningsverk                     | 5 - 50 år   |
| Övriga maskiner och inventarier | 3 - 20 år   |

#### Inkomstskatter

Värdering av samtliga skattefordringar och skulder sker till nominellt belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade. Under 2018 har beslut fattats att sänka skattesatsen i två steg. Under åren 2019 - 2020 gäller skattesats 21,4 % och under åren 2021 och framåt gäller skattesatsen 20,6 %. De skatteskulder/skattefordringar som förväntas realiseras under åren 2019-2020 värderas således till 21,4 % samtidigt som övriga poster värderas till 20,6 %. Aktuell skatt samt uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen om inte skatten kan hänföras till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital.

### Balansräkning

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som en tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar, som är förknippade med tillgången, sannolikt kommer att tillfalla bolaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärdet med avdrag för ackumulerade avskrivningar.

#### Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärde ingår inköpspriset och utgifter som direkt kan hänföras till inköpet och syftar till att få tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med bolagets avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter räknas leverans, hantering, installation och montering samt aktiverat arbete för egen räkning och konsulttjänster. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

#### Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än tolv månader efter balansdagen. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### Finansiella skulder - redovisning och värdering

Bolaget har valt att inte redovisa finansiella instrument till verkligt värde utan tillämpar en metod med utgångspunkt i anskaffningsvärde i enlighet med kapitel 11 - finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärde i BFAR 2012:1 (K3).

#### Säkringsredovisning

Bolaget tillämpar säkringsredovisning i syfte att minska fluktuationen i resultatet som en följd av säkring av ränterisker. Omvärdering sker inte av den säkrade posten om det finns en motsatt värdeförändring på säkringsinstrumentet. Bolaget har ränteswappar för att säkra kassaflöden som kan hänföras till lån med rörlig ränta. Vid kassaflödessäkring redovisas erlagd respektive erhållen ränta på säkringsinstrumentet i samma period som räntan på den säkrade posten redovisas.

#### Avsättningar

Gryaab gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

#### Uppskattningar och bedömningar

Gryaab gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Eventuella ändringar redovisas i den period ändringen görs, om den endast påverkar den perioden. Påverkar ändringen både den aktuella och framtida perioder, görs ändringen i samtliga perioder.

### NOT 2 NETTOOMSÄTTNING

Bolagets huvudsakliga intäkter kommer från debiterade avgifter till anslutna ägarkommuner. De uppgår till 325 000 (321 000) tkr.

### NOT 3 FÖRSÄLJNING OCH INKÖP MELLAN KONCERNFÖRETAG

Bolaget har haft intäkter från koncernbolag uppgående till 31 648 (30 086) tkr. Av bolagets totala inköp kommer 28 373 (27 507) tkr från koncernbolag.

| Kommun   | Slutlig avgift | Andel % |
|----------|----------------|---------|
| Ale      | 7 208          | 2,2 %   |
| Göteborg | 251 566        | 77,4 %  |
| Härryda  | 9 054          | 2,8 %   |
| Lerum    | 10 830         | 3,3 %   |
| Kungälv  | 9 217          | 2,8 %   |
| Mölnådal | 24 237         | 7,5 %   |
| Partille | 12 888         | 4,0 %   |
|          | 325 000        | 100,0 % |

### NOT 4 ARVODE OCH KOSTNADSERSÄTTNINGAR

| TILL REVISORER | 2019 | 2018 |
|----------------|------|------|
|----------------|------|------|

#### Förtroendevalda revisorer

|                  |     |     |
|------------------|-----|-----|
| Revisionsuppdrag | 154 | 151 |
|------------------|-----|-----|

#### Externa revisorer

|                  |     |     |
|------------------|-----|-----|
| Revisionsuppdrag | 106 | 111 |
|------------------|-----|-----|

#### NOT 5 BOLAGETS PERSONAL

Medelantalet anställda är 112 (103) personer, fördelat på 37 (32) kvinnor och 75 (71) män.

##### Löner, andra ersättningar och sociala kostnader:

|                         | 2019          | 2018          |
|-------------------------|---------------|---------------|
| Löner och ersättningar  | 54 014        | 49 258        |
| varav utbetald pension  | 123           | 120           |
| Sociala kostnader       | 25 836        | 23 235        |
| varav pensionskostnader | 7 050         | 6 159         |
| <b>Summa</b>            | <b>79 850</b> | <b>72 493</b> |

##### Löner, andra ersättningar fördelat mellan styrelsemedlemmar och verkställande direktör samt övriga anställda:

|                  | 2019   | 2018   |
|------------------|--------|--------|
| Styrelse och vd  | 1 456  | 1 675  |
| Övriga anställda | 52 558 | 47 583 |

Gryaab AB:s verkställande direktör har för 2019 erhållit lön om 1 175 204 kronor. Premie för tjänstepension, enligt individuellt chefsavtal för företagschefer inom Göteborgs stad, har uppgått till 350 906 kronor. Premie för sjukvårdsförsäkring har erlagts med 40 193 kronor.

Med verkställande direktören har avtal träffats om avgångsvederlag uppgående till 6-12 månadslöner beroende på anställningstid vid uppsägningen.

Företagsledningen består av åtta personer, fem kvinnor och tre män. Styrelsen har sju ledamöter och fem ersättare samt tre fackliga representanter.

Sjukfrånvaron har under året varit 3,0 (2,8) % varav sjukfrånvaro som varat mer än 60 dagar var 1,4 (0,4) %. Sjukfrånvaron för kvinnor var 2,7 (3,3) % och för män 3,1 (2,5) %.

| Upplysning om sjukfrånvaro | 2019  | 2018  |
|----------------------------|-------|-------|
| 34 år och yngre            | 2,0 % | 4,6 % |
| 35 - 49 år                 | 4,2 % | 3,2 % |
| 50 år och äldre            | 2,4 % | 1,6 % |

#### NOT 6 OPERATIONELLA LEASINGAVTAL

##### Framtida minimileasingavgifter som ska erläggas

| avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:          | 2019 | 2018 |
|------------------------------------------------------|------|------|
| Förfaller till betalning inom ett år                 | 193  | 184  |
| Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år | -    | 184  |
| Under perioden kostnadsförda leasingavgifter         | 622  | 584  |

#### NOT 7 AVSKRIVNINGAR AV ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

##### Avskrivning av immateriella anläggningstillgångar

|              | 2019         | 2018         |
|--------------|--------------|--------------|
| Programvaror | 2 110        | 1 882        |
| <b>Summa</b> | <b>2 110</b> | <b>1 882</b> |

##### Avskrivning av materiella anläggningstillgångar

|                                          | 2019          | 2018          |
|------------------------------------------|---------------|---------------|
| Byggnader och mark                       | 29 655        | 29 640        |
| Markanläggningar                         | 8 527         | -             |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 57 674        | 65 279        |
| Inventarier, verktyg och installationer  | 2 783         | 3 171         |
| <b>Summa</b>                             | <b>98 639</b> | <b>98 090</b> |

#### NOT 8 RÄNTEKOSTNADER OCH

##### LIKNAVDE RESULTATPOSTER

|                        | 2019          | 2018          |
|------------------------|---------------|---------------|
| Räntekostnader, övriga | 21 466        | 23 779        |
| <b>Summa</b>           | <b>21 466</b> | <b>23 779</b> |

#### NOT 9 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

|                         | 2019 | 2018 |
|-------------------------|------|------|
| Aktuell skatt           | -    | -    |
| Uppskjuten skatt        | -    | 71   |
| Skatt på årets resultat | -    | 71   |

|                               |      |      |
|-------------------------------|------|------|
| Redovisat resultat före skatt | -209 | -141 |
|-------------------------------|------|------|

|                                                    |          |           |
|----------------------------------------------------|----------|-----------|
| Förändring uppskjuten skatt                        | -        | 71        |
| Skatt beräknad enligt gällande skattesats (21,4 %) | 45       | 31        |
| Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader          | -45      | -47       |
| Outnyttjat underskott från föregående år           | -        | 16        |
| <b>Redovisad skattekostnad</b>                     | <b>-</b> | <b>71</b> |

#### NOT 10 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

|                                    | 2019-12-31   | 2018-12-31   |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Ingående anskaffningsvärde         | 9 089        | 7 819        |
| Omklassificering                   | 307          | 1 270        |
| <b>Utgående anskaffningsvärden</b> | <b>9 396</b> | <b>9 089</b> |

|                                            |               |               |
|--------------------------------------------|---------------|---------------|
| Ingående avskrivningar                     | -4 096        | -2 214        |
| Årets avskrivningar                        | -2 110        | -1 882        |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b> | <b>-6 206</b> | <b>-4 096</b> |

|                                      |              |              |
|--------------------------------------|--------------|--------------|
| <b>Utgående planenligt restvärde</b> | <b>3 190</b> | <b>4 993</b> |
|--------------------------------------|--------------|--------------|

#### NOT 11 BYGGNADER OCH MARK

|                                    | 2019-12-31     | 2018-12-31     |
|------------------------------------|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärde         | 888 782        | 883 902        |
| Omklassificering                   | 159            | 4 890          |
| Försäljning /utrangeringar         | -              | -10            |
| <b>Utgående anskaffningsvärden</b> | <b>888 941</b> | <b>888 782</b> |

|                                            |                 |                 |
|--------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Ingående avskrivningar                     | -184 291        | -154 661        |
| Årets avskrivningar                        | -29 655         | -29 640         |
| Försäljning /utrangeringar                 | -               | 10              |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b> | <b>-213 946</b> | <b>-184 291</b> |

|                                      |                |                |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Utgående planenligt restvärde</b> | <b>674 995</b> | <b>704 491</b> |
|--------------------------------------|----------------|----------------|

Bolaget äger fastigheten Färjestaden 20:6 som är oljeförorenad och saknar byggrätt enligt detaljplan och har åsatts ett taxeringsvärde under 1 000 kr samt fastigheterna Sjövala 1:124 och 1:130 i Mölndals kommun värderade till under 1 000 kr.

#### NOT 12 MARKANLÄGGNINGAR

|                                    | 2019-12-31     | 2018-12-31 |
|------------------------------------|----------------|------------|
| Ingående anskaffningsvärde         | -              | -          |
| Omklassificering                   | 727 903        | -          |
| Försäljning /utrangeringar         | -26            | -          |
| <b>Utgående anskaffningsvärden</b> | <b>727 877</b> | <b>-</b>   |

|                                            |                 |          |
|--------------------------------------------|-----------------|----------|
| Ingående avskrivningar                     | -               | -        |
| Omklassificering                           | -310 628        | -        |
| Årets avskrivningar                        | -8 527          | -        |
| Försäljning /utrangeringar                 | 26              | -        |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b> | <b>-319 129</b> | <b>-</b> |

|                                      |                |          |
|--------------------------------------|----------------|----------|
| <b>Utgående planenligt restvärde</b> | <b>408 748</b> | <b>-</b> |
|--------------------------------------|----------------|----------|

#### NOT 13 MASKINER OCH ANDRA TEKNISKA ANLÄGGNINGAR

|                                            | 2019-12-31        | 2018-12-31        |
|--------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärde                 | 2 118 723         | 2 112 634         |
| Omklassificering till markanläggning       | -727 903          | -                 |
| Omklassificering                           | 14 728            | 6 159             |
| Försäljning /utrangeringar                 | -1 498            | -70               |
| <b>Utgående anskaffningsvärden</b>         | <b>1 404 050</b>  | <b>2 118 723</b>  |
| Ingående avskrivningar                     | -1 365 029        | -1 299 820        |
| Omklassificering till markanläggning       | 310 628           | -                 |
| Årets avskrivningar                        | -57 674           | -65 279           |
| Försäljning /utrangeringar                 | 1 498             | 70                |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b> | <b>-1 110 577</b> | <b>-1 365 029</b> |
| <b>Utgående planenligt restvärde</b>       | <b>293 473</b>    | <b>753 694</b>    |

Anläggningarna är uppförda på mark ägd av Göteborgs stad.

#### NOT 14 INVENTARIER, VERKTYG, INSTALLATIONER OCH FORDON

|                                            | 2019-12-31     | 2018-12-31     |
|--------------------------------------------|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärde                 | 44 968         | 45 250         |
| Omklassificering                           | 647            | 718            |
| Försäljningar /Utrangeringar               | -993           | -1 000         |
| <b>Utgående anskaffningsvärden</b>         | <b>44 622</b>  | <b>44 968</b>  |
| Ingående avskrivningar                     | -35 058        | -32 886        |
| Årets avskrivningar                        | -2 783         | -3 172         |
| Försäljningar /Utrangeringar               | 993            | 1 000          |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b> | <b>-36 848</b> | <b>-35 058</b> |
| <b>Utgående planenligt restvärde</b>       | <b>7 774</b>   | <b>9 910</b>   |

#### NOT 15 PÅGÅENDE NYANLÄGGNINGAR

|                                    | 2019-12-31    | 2018-12-31    |
|------------------------------------|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärde         | 21 342        | 7 340         |
| Årets inköp                        | 32 850        | 27 039        |
| Årets aktiveringar                 | -15 841       | -13 037       |
| <b>Utgående anskaffningsvärden</b> | <b>38 351</b> | <b>21 342</b> |

Avser pågående projekt som inte färdigställts per bokslutsdagen. I anskaffningskostnaden ingår externa inköp och aktivering av eget arbete till beräknad självkostnad. Projekten aktiveras löpande och omklassificeras vid färdigställande under tillämplig rubrik. Bolaget har från och med 2005 aktiverat eget arbete i investeringsprojekt. Under året har 1 481 (1 871) tkr aktiverats.

#### NOT 16 FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Gryaab äger en andel i bostadsrättsföreningen Brf Björkdalen i Tanumstrand, Grebbestad.

|                            | 2019-12-31   | 2018-12-31   |
|----------------------------|--------------|--------------|
| Andel bostadsrättsförening | 2 530        | 2 530        |
| <b>Summa</b>               | <b>2 530</b> | <b>2 530</b> |

#### NOT 17 FORDRINGAR KONCERNFÖRETAG

Avser kundfordringar, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter avseende bolag tillhörande Göteborg stad 398 (948).

#### NOT 18 SKATTEFORDRINGAR

Avser under året erlagd preliminärskatt minskat med årets kostnader för särskild löneskatt, avkastningsskatt samt tillgodohavande på skattekonto.

#### NOT 19 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

Förutbetalda kostnader är 1 999 (2 195) och upplupna intäkter 1 523 (1 334).

#### NOT 20 ÄGARSTRUKTUR OCH ANTALET AKTIER

|                   | 2019-12-31   |
|-------------------|--------------|
| Ale kommun        | 307          |
| Bollebygds kommun | 104          |
| Göteborgs kommun  | 6 500        |
| Härryda kommun    | 256          |
| Kungälv kommun    | 498          |
| Lerums kommun     | 435          |
| Mölnåls kommun    | 720          |
| Partille kommun   | 384          |
| <b>Summa</b>      | <b>9 204</b> |

#### NOT 21 OBESKATTADE RESERVER

|                                                                                  | 2019-12-31    | 2018-12-31    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Accumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan | 91 883        | 94 290        |
| <b>Summa</b>                                                                     | <b>91 883</b> | <b>94 290</b> |

#### NOT 22 AVSÄTTNINGAR

|                                   | Pensioner  | Skatter      | Marksanering |
|-----------------------------------|------------|--------------|--------------|
| Ingående balans 2019-01-01        | 850        | 1 042        | 6 100        |
| Årets avsättningar/upplösning     | -39        | -            | -            |
| <b>Utgående balans 2019-12-31</b> | <b>811</b> | <b>1 042</b> | <b>6 100</b> |

Avsättningarna utgörs av pensionsförpliktelser enligt tryggandelagen, uppskjuten skatt vid övergång till komponentavskrivning av byggnader enligt K3 regelverk. Marksanering avser bedömda kostnader för sanering av förorenad mark vid förvärv av fastigheten Göteborg Färjestaden 20:6.

#### NOT 23 LÅNGFRISTIGA SKULDER

| Förfallotidpunkt                        | 2019-12-31 | 2018-12-31 |
|-----------------------------------------|------------|------------|
| Mellan ett till fem år från balansdagen | 1 150 000  | 1 300 000  |
|                                         | 1 150 000  | 1 300 000  |

Bolaget har säkrat finansieringen genom lån på 100 000 tkr från Göteborgs stad. Vidare har företaget en checkräkningskredit på 1 181 269 tkr. Långivare är Göteborgs stad, limiten uppgår för närvarande till 1 350 000 tkr. Checkräkningskrediten redovisas som skuld till Göteborgs stad i balansräkningen, varav 1 150 000 tkr, redovisas som långfristig skuld och resterande 31 269 tkr redovisas som kortfristig skuld. Inga förpliktelser om amortering finns för närvarande i avtalet gällande checkräkningskrediten.

#### NOT 24 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

|                            | 2019-12-31    | 2018-12-31    |
|----------------------------|---------------|---------------|
| Upplupna personalkostnader | 4 173         | 4 149         |
| Upplupna räntor            | 1 330         | 1 394         |
| Upplupna energikostnader   | 2 655         | 2 410         |
| Övriga upplupna kostnader  | 4 009         | 5 218         |
| <b>Summa</b>               | <b>12 167</b> | <b>13 171</b> |

#### NOT 25 DISPOSITION AV VINST ELLER FÖRLUST

##### Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel (kr)

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| Balanserad vinst | 4 234 798        |
| Årets resultat   | -209 060         |
| <b>Summa</b>     | <b>4 025 738</b> |

##### Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

|                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| i ny räkning överförs | 4 025 738        |
| <b>Summa</b>          | <b>4 025 738</b> |

#### NOT 26 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPÅRETS SLUT

2020-01-30 erhöj Gryaab beslut kring miljöprövningsprocessen för Rya-verket från miljöprövningsdelegationen för Länsstyrelsen i Västra Götaland. Gryaab utvärderar beslutet.

#### NOT 27 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Transaktioner mellan företaget och dess närstående bolag har skett på marknadsmässiga grunder. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner utöver lön och ersättningar har inte förekommit.

#### NOT 28 STÄLLDA SÄKERHETER SAMT EVENTUALFÖRPLIKTELSE

|                       | 2019-12-31 | 2018-12-31 |
|-----------------------|------------|------------|
| Ställda säkerheter    | Inga       | Inga       |
| Eventualförpliktelser | Inga       | Inga       |

## **Göteborg den 10 februari 2020**

**Claes Johansson**  
Ordförande

**Peter Danielsson**  
**Claudia Pedrini**

**Bengt Johansson**  
**Peter Rundström**

**Ralf Lorentsson**  
**Christopher Saart**

**Karin van der Salm**  
Verkställande direktör

**Vår revisionsberättelse har avgivits den 7 februari 2020**  
**Ernst & Young AB**

**Hans Gavin**  
Auktoriserad revisor



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gryaab AB, org.nr 556137-2177

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för GRYAAB AB för räkenskapsåret 2019 med undantag för hållbarhetsrapporteringen på sidorna 5-7.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av GRYAAB ABs finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporteringen på sidorna 5-7.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till GRYAAB AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av Årsrapport 2019, men innefattar inte årsredovisningen och vår revisionsberättelse avseende denna.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för GRYAAB AB för räkenskapsåret 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till GRYAAB AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 5-7 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen. Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Göteborg den 10 februari

Ernst & Young AB

Hans Gavin

Auktoriserad revisor

# Granskningsrapport för år 2019

Till årsstämman i Gryaab AB  
org.nr 556137-2177

Till kommunfullmäktige i ägarkommunerna för kännedom

Vi, lekmannarevisorer utsedda av årsstämman, har granskat Gryaab AB:s verksamhet under år 2019.

Styrelse och verkställande direktör ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med lagar och föreskrifter, bolagsordning samt ägardirektiv.

Lekmannarevisorernas ansvar är att granska och bedöma om bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet och med beaktande av de beslut kommunfullmäktige och årsstämman har fattat. En sammanfattning av utförd granskning har överlämnats till bolagets styrelse och verkställande direktör i en granskningsredogörelse. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för vår bedömning.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Göteborg den 7 februari 2020

Bengt Bivall

lekmannarevisor utsedd av  
kommunfullmäktige i ägarkommunerna

Lars Lewander

lekmannarevisor utsedd av  
kommunfullmäktige i ägarkommunerna

# Styrelsen



## Övre raden från vänster

Bengt Johansson (M) Härryda, ordinarie, Peter Danielsson (D) Göteborg, ordinarie, Morgan Carlsson (SD) Kungälv, suppleant, Mårten Tagaeus, styrelsens sekreterare, Jonas Mårdbrink (M) Partille, suppleant, Anders Moberg (S), Göteborg, suppleant, Björn Oxe (M), Göteborg, suppleant.

## Nedre raden från vänster

Lars-Erik Stefansson personalrepresentant (Kommunal), Peter Rundström (V) Göteborg, andra vice ordförande, Lars-Ove Hellman (S) Ale, suppleant, Claes Johansson (M), Göteborg, ordförande, Claudia Pedrini (S) Göteborg, första vice ordförande, Jenny Eriksson personalrepresentant (Vision), Ralf Lorentzon (S) Mölndal, ordinarie, Christopher Saart (SD) Lerum, ordinarie, Karin van der Salm (vd Gryaab).

## Frånvarande

Stefan Sjöblom personalrepresentant (Vision), Mehdi Basiri personalrepresentant (Saco), Stefan Larsson (Folkets röst) Bollebygd.

## Revisor

Hans Gavin, Ernst & Young

## Lekmannarevisorer

Bengt Bivall (V) Göteborg, ordinarie

Lars Lewander (M) Partille, ordinarie

Gun Cederborg (V) Göteborg, suppleant

Daniel Höglund (M) Ale, suppleant

## Tekniska och ekonomiska delegationen

Delegationerna består av tjänstemän från Gryaabs ägarkommuner. Delegationerna träffas tre gånger per år och diskuterar gemensamma frågor.

# Hjälp Gryaab jobba för ett renare hav

## Spola bara ner kiss, bajs och toapapper i toaletten

Tamponger, kondomer, bomullspinnar, pappers-  
handdukar och annat skräp hör hemma i pappers-  
korgen. Varje dag kommer drygt 2 500 kilo skräp  
till Ryaverket, onödigt eller hur?



## fett hör inte hemma i avloppet

När det kallnar och stelnar kan det orsaka stopp i  
rör och pumpar. I värsta fall blir det översvämning  
hos dig eller din granne. Torka ur stekpannan  
innan du diskar den. Om du har friterat, håll  
den överblivna oljan i en förpackning och  
släng den i de vanliga soporna.

## Städa, diska och tvätta med rent samvete

Om du väljer miljömärkta produk-  
ter kan du vara säker på att de inte  
innehåller ämnen som skadar bakte-  
rierna som hjälper oss att rena vattnet  
på Ryaverket. Dessutom räcker det  
att använda lite, eftersom vi har mjukt  
vatten i Göteborgsregionen. Bra för  
både plånboken och miljön!

## Lämna in överblivna kemikalier

och andra farliga ämnen till en miljöstation. Miljö-  
stationer finns på återvinningscentraler och på en del  
bensinstationer. Reningsverken finns till för att  
ta hand om kväve, fosfor och organiskt material,  
inte aceton eller målarfärg.

