

Gryaab

Årsredovisning 2018

gryaab.se



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Kassaflödesanalys	8
Rapport över förändring i eget kapital	8
Tilläggsupplysningar	9
Revisionsberättelse	14
Granskningsrapport	16
Styrelsen	17

Gryaab AB

Postadress

Box 8984
402 74 Göteborg

Besöksadress

Norra Fågelrovägen 3
418 34 Göteborg

Fakturaadress

Gryaab AB
B720
Intraservice
405 38 Göteborg

Organisationsnummer

556137-2177

Växel 031-64 74 00

E-post info@gryaab.se

Webbplats gryaab.se

Vid akuta ärenden om
utsläpp efter öppettid,
ring 031-368 72 50
så får du kontakt med
beredskapsgruppen.

Gryaab måste följa ett antal miljökrav och villkor

eftersom verksamheten är tillståndspliktig enligt miljöbalken. De viktigaste miljövillkoren gäller utsläpp av näringsämnena kväve och fosfor samt organiskt material.

Årsredovisning

Styrelse och verkställande direktör för Gryaab AB, organisationsnummer 556137-2177, med säte i Göteborg lämnar härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2018-01-01 – 2018-12-31.

Förvaltningsberättelse

Ägarförhållanden

Gryaab är ett regionalt aktiebolag, med säte i Göteborg, som ägs av kommunerna Ale, Göteborg, Här-ryda, Kungälv, Lerum, Mölndal och Partille. Göteborgs stad är den största ägaren med cirka 71 procent. För exakta uppgifter om ägarförhållandena, se not 19. Gryaab ingår i koncernen Göteborg Stadshus AB (organisationsnummer 556537-0888) som i sin tur ägs av Göteborgs stad. Moderföretaget har sitt säte i Göteborg.

Information om verksamheten

Gryaab ansvarar för att avleda och behandla avloppsvatten från de anslutna kommunerna. 778 790 (763 064) personer är anslutna till Ryaverket. Dessutom är olika verksamheter, som till exempel industrier, skolor och sjukhus, anslutna. Avledningen av kommunernas avloppsvatten sker via självfall i bergtunnlar som Gryaab äger och förvaltar. På Ryaverket renar vi avloppsvattnet och behandlar också det slam som avskiljs. Det renade vattnet släpps ut i Göta älvs mynning till havet.

I verksamheten ingår dessutom en slambehandlingsanläggning vid Syr-håla och en komposteringsanläggning vid Vikan. För närvarande är anläggningen i Syr-håla avställd. Vid Vikan komposteras och mellanlagras slam.

Efter att avloppsvattnet har renats på Ryaverket leds en del av vattnet till Göteborg Energis värmepumpsanläggning där värmen i vattnet

utvinns. Därefter återförs vattnet till Gryaab innan det leds ut till Göta älv via Gryaabs utloppstunnel. Gryaab producerar också stora mängder biogas och levererar den till Göteborg Energi som uppgraderar biogasen till fordonsgaskvalitet.

Verksamheten finansieras genom avgifter från ägarkommunerna och intäkter från externa kunder. Avgifterna fastställs varje år av Gryaabs styrelse.

Gryaab måste följa ett antal miljökrav och villkor eftersom verksamheten är tillståndspliktig enligt miljöbalken. De viktigaste miljövillkoren gäller utsläpp av näringsämnena kväve och fosfor samt organiskt material. Miljövillkoren har fastställts som både riktvärden och gränsvärden. Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för verksamheten.

Viktiga händelser under 2018

Under 2018 uppfyllde Gryaab samtliga miljökrav med mycket god marginal. Halten i utgående vatten var för helåret:

Kväve: 6,0 mot riktvärde 10 (mg/l)

Fosfor: 0,22 mot riktvärde 0,3 (mg/l)

BOD₇: 6,9 mot gränsvärde 10 (mg/l)

Gryaab behandlade 122 miljoner kubikmeter vatten på Ryaverket och producerade 30 783 ton slam som är godkänt för jordbruksanvändning enligt Revaqcertifieringen. Delar av slammet har spridits på åkermark under året och resten av slammet

är planerat att spridas våren 2019. Det övriga slammet, 24 759 ton, komposterades.

Nya markytor för möjlig expansion av Ryaverket säkrades genom ett arrendeavtal med Göteborgs Hamn. Behov av expansion är i första hand beroende av vad det blir för krav i kommande miljötillstånd och i andra hand av utvecklingen av mängden tillskottsvatten till Ryaverket.

Resultat och ekonomisk ställning

Gryaabs resultat uppgick till 4 638 (6 416) tkr före bokslutsdispositioner och skatt, jämfört med budgeterat resultat – 4 215 tkr. Verksamhetens rörelsekostnader ökade med 2,7 (26,5) mkr till 335,2 (332,5) mkr. Gryaabs driftkostnader ökade med 4,7 mkr till 235,3 (230,6) mkr. Avgifterna uppgick till 321,0 (321,0) mkr. Övriga intäkter minskade med 1,3 mkr och uppgick till 42,4 (43,7) mkr. Årets aktiveringar av projekt och inventarieinköp uppgår till 13,0 (219,1) mkr. Pågående nyanläggningar uppgår till 21,3 (7,4) mkr.

Gryaabs avskrivningar uppgår till 100,0 (101,7) mkr. Anläggningarnas samlade anskaffningsvärde uppgår till 3 053 (3 042) mkr. Det bokförda värdet uppgår till 1 494 (1 567) mkr. Anläggningarnas försäkringsvärde har efter extern värdering fastställts till 5 298 mkr. Nyanskaffningsvärdet för anläggningarna uppskattas till tio miljarder kronor. Den totala lånevolymen har minskat med 77

mkr till 1 348 (1 425) mkr. Balansomslutningen har minskat till 1 508 (1 584) mkr.

Gryaab följer finansiella anvisningar som styrelsen beslutar om. De definierar mål, riktlinjer och principer för bolagets långsiktiga finansiering och skuldförvaltning. Gryaabs finansiering sker genom Göteborgs stads koncernbank. Sedan tidigare har delar av Gryaabs lån räntesäkrats genom finansiella derivat. Dessa fasas ut allteftersom de förfaller och lånevolymer säkras centralt genom koncernbanken. 2018 har de finansiella kostnaderna uppgått till 23,8 (26,1) mkr. Medelräntan under året var 1,7 (1,8) procent.

Gryaabs avgifter från ägarkommunerna har uppgått till 321 (321) mkr. Avgiften fördelas så att 80 procent belastar kommunerna proportionellt mot debiterad vattenförbrukning med avledning till Gryaab och 20 procent fördelas proportionellt mot respektive kommuns andel av den totala avledningen av spillvatten till Ryaverket.

Bolagets obeskattade reserver har ökat och uppgår till 94,3 (89,2) mkr. Soliditeten har ökat och uppgår till 5,8 (5,3) procent. För 2018 hade verksamheten budgeterats med ett underskott. Med tanke på att resultatet efter finansiella poster gav ett överskott på 4,6 mkr, har verksamheten budgeterats med ett underskott på 2,6 mkr för 2019.

Medarbetare och organisation

Antalet tillsvidareanställda är 98 personer, en ökning med fyra personer vid årets utgång. Gryaab har gjort

flera rekryteringar för att ersätta personal som pensionerats eller lämnat verksamheten av andra skäl. Under 2018 har fyra personer anställts på poster inom ledningsgruppen, vd, driftchef, avdelningschef projekt och planering, samt avdelningschef stab. Tre av dessa anställningar är internrekryteringar och en är extern.

I övrigt fortsätter organisationen att utvecklas och ett förbättrat samspel mellan olika avdelningar och funktioner har varit, och kommer fortsätta att vara, ett prioriterat område.

Arbetsmiljö och säkerhet

Gryaab har höga ambitioner inom arbetsmiljö och säkerhet. Anläggningarna förnyas kontinuerligt med fokus på ständiga förbättringar inom arbetsmiljöområdet.

Under 2018 inträffade en allvarlig arbetsmiljöolycka. Det var i samband med ett svarvningsarbete som svarvgodset fick svarven i obalans så pass mycket att svarvgodset slog hårt mot operatörens hand med mycket kraftiga smärtor som följd. Operatören är helt återställd och är tillbaka i tjänst. Olyckan anmäldes till Arbetsmiljöverket. Gryaab såg allvarligt på det inträffade och har genomfört åtgärder för att en liknande händelse inte ska kunna hända igen.

Framtida utveckling

Gryaabs framtida utveckling beskrivs och analyseras varje år när verksamhetsplan och budget för följande verksamhetsår tas fram. I verksamhetsplanen ingår bland annat en ekonomisk långtidsplan för de närmaste fem åren. Den visar att

Gryaabs utveckling, verksamhet och kostnader till största del påverkas av miljökrav som fastställts för verksamheten och de skärpta reningskrav som sannolikt kommer i framtiden. Långtidsplanen är även en del av Gryaabs budget och revideras varje år i samband med budgetarbetet.

Gryaabs avgift kommer fortsätta att öka de närmaste åren som en följd av pågående och planerade investeringar. I den femåriga ekonomiska långtidsplanen uppskattar Gryaab att avgiften till ägarkommunerna kommer att öka till knappt 345 mkr 2023. I planen ingår flera reinvesteringsprojekt för att bibehålla kvaliteten i den åldrande anläggningen. Dessutom ingår nyinvesteringsprojekt för att uppnå nya eller ökade krav. Investeringsvolymer för de närmaste fem åren har uppskattats till 576 mkr.

Gryaabs arbete med slamdisponering följer styrelsens beslutade inriktning, vilket innebär att Gryaabs slam i första hand ska återföras i kretsloppet som gödning. Gryaab har certifierat verksamheten enligt Svenskt Vattens nationella certifieringssystem Revaq. Den långsiktiga målsättningen är att Gryaab ska återföra allt slam och ett delmål är att återföra hälften av slammet senast 2019. Framtida möjlighet av slamåterföring i kretsloppet utreds just nu i uppdrag av regeringen. Den framtida slamdisponeringen är en fråga som har stor betydelse för kostnadsutvecklingen inom bolaget, eftersom det är en av de större kostnaderna i driftbudgeten.

Flerårsöversikt	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning	360 264	358 983	342 413	335 797	330 986
Rörelseresultat	28 134	32 247	43 225	28 779	32 128
Balansomslutning	1 507 985	1 583 539	1 605 361	1 439 607	1 417 085
Eget kapital	13 435	13 506	13 866	14 034	14 256
Soliditet	5,8 %	5,3 %	4,9 %	4,7 %	4,8 %
Antal tillsvidareanställda	98	94	95	94	93

flerårsöversikt

Alla miljövillkor uppfylldes 2018.

I Göteborgsregionen finns höga ambitioner om tillväxt och en aktuell fråga är om Gryaab kommer att klara belastningsökningen i framtiden. Det har även kommit förfrågningar från andra kommuner om att eventuellt få ansluta sig. Under 2019 förväntas Bollebygd att bli ny delägare.

Kvalitet och miljö

Gryaabs verksamhet är tillståndspliktig enligt miljöbalken. Avloppsreningsverket har verksamhetskod 90.10 enligt miljöprövningsförordningen (SFS 2013:251). Utöver det har Gryaab tillstånd att ta emot vissa mängder externt organiskt avfall, verksamhetskod 90.160 samt tillstånd att förvara slam i bergrummet i Syrhåla med verksamhetskod 90.300.

2017 lämnade vi in en ansökan om nytt miljötillstånd för reningsverket och fick skicka in kompletteringar 2018. Prövningsprocessen har bland annat medfört omfattande utredningar av påverkan på recipient, reningsmöjligheter med befintlig och ny reningsteknik och flödesprognoser fram till 2030.

Utredningarna visade att de höga flödena till Ryaverket har en stor påverkan på vilka villkor som kan uppnås inom befintlig fastighet. Därmed kommer villkoren i det nya miljötillståndet att ha stor betydelse för Gryaabs utveckling på kort och medellång sikt. Vissa kravskärpningar går att hantera genom ytterligare optimeringar av vår nuvarande an-

läggning. Om kraven blir tuffare än så kommer nya reningssteg behövas, på ny mark, vilket innebär stora investeringar som kommer att påverka VA-avgiften avsevärt för våra ägarkommuner. Nya markytor för möjlig expansion av Ryaverket säkrades under 2018 genom ett arrendeavtal med Göteborgs Hamn.

I december 2017 blev Gryaab ålagda att söka ett nytt miljötillstånd för hanteringen av slam i bergrummet vid Syrhåla. Gryaab har initierat en prövning hos Länsstyrelsen för att anläggningen ska uppfylla framtida miljökrav. Gryaab har i nuläget och i framtiden inget behov av slamdeponering i Syrhåla och har därför även påbörjat en process för att avyttra anläggningen.

Hur Gryaab uppfyller miljövillkoren redovisas i miljörapporterna för Ryaverket och Syrhåla, samt en årsrapport för tunnel Lerum. Alla miljövillkor uppfylldes 2018.

Forskning och utveckling

Forsknings- och utvecklingsprojekt drivs i nära samarbete med universitet, högskolor och andra institutioner. Samarbetet med Chalmers och Lunds tekniska högskola kring Gryaabs processer är väl etablerat och har gett väldigt goda resultat. Det nuvarande tvåårsavtalet gäller till och med halvårsskiftet 2019. Gryaabs ersättning till Chalmers och Lunds tekniska högskola uppgår till 0,6 mkr per år.

Under 2018 har Gryaab anställt en industridoktorand i samarbete med Chalmers. Industridoktoranden arbetar med forskningsprojekt på temat "Framtidens hållbara avlopps-vattenrening".

2018 har betydande forsknings- och utvecklingsinsatser fokuserats på utvecklingen av reningsmetoder för läkemedel samt möjligheter för slamhantering och -disponering. En betydande del av arbetet bedrivs inom forskningsklostret VA-teknik Södra, som stöds av Svenskt Vatten, men även i samarbete med andra forskningskluster och aktörer. Resultat från dessa projekt har redovisats i olika internationella och nationella sammanhang.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Balanserat resultat	4 305 421
Årets resultat	-70 623
Kronor	4 234 798

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att:

I ny räkning överförs	4 234 798
Kronor	4 234 798

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt, se efterföljande resultat- och balansräkningar, kassaflödesanalyser samt tilläggsupplysningar.

Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor om inte annat anges.

RESULTATRÄKNING

	Not	2018	2017
Rörelsens intäkter	1		
Nettoomsättning	2, 3	360 264	358 983
Aktiverat arbete för egen räkning		1 871	4 744
Övriga rörelseintäkter		1 227	971
Summa intäkter		363 362	364 698
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-35 307	-34 119
Övriga externa kostnader	4, 6	-123 064	-116 974
Personalkostnader	5	-76 885	-79 506
Avskrivningar	1, 7	-99 972	-101 725
Övriga rörelsekostnader		-	-127
Summa kostnader		-335 228	-332 451
Rörelseresultat		28 134	32 247
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		283	354
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-23 779	-26 185
Finansiella poster netto		-23 496	-25 831
Resultat efter finansiella poster		4 638	6 416
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivningar		-4 779	-6 776
Summa bokslutsdispositioner		-4 779	-6 776
Resultat före skatt		-141	-360
Skatter			
Skatt på årets resultat	9	71	-
Årets resultat		-70	-360

BALANSRÄKNING

Tillgångar	Not	2018-12-31	2017-12-31
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	10	4 993	5 605
Materiella anläggningstillgångar	11, 12, 13, 14	1 489 437	1 561 758
Finansiella anläggningstillgångar	15	2 530	2 530
Summa anläggningstillgångar		1 496 960	1 569 893
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar		1 596	3 012
Fordringar koncernföretag	16	948	4 400
Skattefordringar	17	1 303	1 422
Övriga fordringar		3 649	1 122
Förutbetalda kostnader/uppplupna intäkter	18	3 529	3 690
Summa omsättningstillgångar		11 025	13 646
Summa tillgångar		1 507 985	1 583 539
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	19		
Aktiekapital		9 100	9 100
Reservfond		100	100
Fria reserver		4 305	4 666
Årets resultat		-70	-360
Summa eget kapital		13 435	13 506
Obeskattade reserver			
Avskrivningar utöver plan	20	94 290	89 511
Summa obeskattade reserver		94 290	89 511
Avsättningar	21		
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		850	906
Uppskjutna skatteskulder		1 042	1 113
Övriga avsättningar		6 100	6 100
Summa avsättningar		7 992	8 119
Långfristiga skulder	22		
Skulder till Göteborgs stad		100 000	-
Checkräkningskredit mot Göteborgs stad		1 200 000	-
Summa långfristiga skulder		1 300 000	-
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		603	596
Skulder till Göteborgs stad	22	-	750 000
Checkräkningskredit mot Göteborgs stad	22	47 862	675 467
Leverantörsskulder		24 565	19 808
Övriga kortfristiga skulder		6 067	6 039
Uppplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	13 171	20 493
Summa kortfristiga skulder		92 268	1 472 403
Summa skulder och eget kapital		1 507 985	1 583 539

KASSAFLÖDESANALYS

	2018	2017
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	4 638	6 416
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	99 750	101 055
Betald skatt	-	-
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	104 388	107 471
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning/minskning av rörelsefordringar	2 502	3 673
Ökning/minskning av rörelseskulder	-2 247	-19 251
Kassaflöde från den löpande verksamheten	104 643	91 893
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-27 038	-85 286
Försäljning av inventarier	-	170
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-27 038	-85 116
Finansieringsverksamheten		
Amortering av skuld	-650 000	-100 000
Förändring av checkräkningskredit	572 395	93 187
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-77 605	-6 813
Årets kassaflöde	-	-36
Likvida medel vid årets början	-	36
Likvida medel vid årets slut	-	-

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Summa eget kapital
	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	
Belopp vid årets ingång 2017-01-01	9 100	100	4 833	-168	13 865
Disposition av föregående års resultat			-168	168	0
Årets resultat				-360	-360
Belopp vid årets utgång 2017-12-31	9 100	100	4 665	-360	13 505
Belopp vid årets ingång 2018-01-01	9 100	100	4 665	-360	13 505
Disposition av föregående års resultat			-360	360	0
Årets resultat				-70	-70
Belopp vid årets utgång 2018-12-31	9 100	100	4 305	-70	13 435

Vid årets utgång uppgår bolagets aktiekapital till 9 100 000 kr, fördelat på 9 100 aktier, samtliga med ett kvotvärde om 1000 kr per aktie.

Tilläggsupplysningar

NOT 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1544) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Resultaträkning

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Intäkter redovisas i takt med att arbete och tjänster utförs.

Kostnader

Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år. Dock har uppställningen för kostnadsposterna, råvaror och förnödenheter samt övriga externa kostnader anpassats till moderbolagets riktlinjer över klassificering av kostnader. Det har medfört att jämförelsetalen för föregående år har förändrats, utan påverkan på redovisat resultat.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där Gryaab är leasingtagare redovisas som operationell leasing, oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten räntekostnader och liknande resultatposter.

Avskrivningar

Immateriella eller materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket i de flesta fall utgörs av tillgångens anskaffningsvärde. Mark har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngas eventuellt kvarvarande del av den gamla komponenten. Den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras med en ny avskrivningsplan. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av immateriella/materiella tillgångar. Följande nyttjandetider tillämpas:

Dataprogram	3 år
Byggnadsdelar	20 - 100 år
Markanläggningar	20 - 50 år
Tunnlar	100 år
Ledningar	10 - 33 år
Biogasanläggning	7 - 33 år
Reningsverk	5 - 50 år
Övriga maskiner och inventarier	3 - 20 år

Inkomstskatter

Värdering av samtliga skattefordringar och skulder sker till nominellt belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade. Under 2018 har beslut fattats att sänka skattesatsen i två steg. Under åren 2019 - 2020 gäller skattesats 21,4 % och under åren 2021 och framåt gäller skattesatsen 20,6 %. De skatteskulder/skattefordringar som förväntas realiseras under åren 2019-2020 värderas således till 21,4 % samtidigt som övriga poster värderas till 20,6 %. Aktuell skatt samt uppskjuten skatt

redovisas i resultaträkningen om inte skatten kan hänföras till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital.

Balansräkning

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som en tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar, som är förknippade med tillgången, sannolikt kommer att tillfalla bolaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärdet med avdrag för ackumulerade avskrivningar.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärde ingår inköpspriset och utgifter som direkt kan hänföras till inköpet och syftar till att få tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med bolagets avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter räknas leverans, hantering, installation och montering samt aktiverat arbete för egen räkning och konsulttjänster. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än tolv månader efter balansdagen. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Finansiella skulder - redovisning och värdering

Bolaget har valt att inte redovisa finansiella instrument till verkligt värde utan tillämpar en metod med utgångspunkt i anskaffningsvärde i enlighet med kapitel 11 - finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärde i BFNAR 2012:1 (K3).

Säkringsredovisning

Bolaget tillämpar säkringsredovisning i syfte att minska fluktuationen i resultatet som en följd av säkring av ränterisker. Omvärdering sker inte av den säkrade posten om det finns en motsatt värdeförändring på säkringsinstrumentet. Bolaget har ränteswappar för att säkra kassaflöden som kan hänföras till lån med rörlig ränta. Vid kassaflödessäkring redovisas erlagd respektive erhållen ränta på säkringsinstrumentet i samma period som räntan på den säkrade posten redovisas.

Avsättningar

Gryaab gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Uppskattningar och bedömningar

Gryaab gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitions-mässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Eventuella ändringar redovisas i den period ändringen görs, om den endast påverkar den perioden. Påverkar ändringen både den aktuella och framtida perioder, görs ändringen i samtliga perioder.

NOT 2 NETTOOMSÄTTNING

Bolagets huvudsakliga intäkter kommer från debiterade avgifter till anslutna ägarkommuner. De uppgår till 321 000 (321 000) tkr.

NOT 3 FÖRSÄLJNING OCH INKÖP MELLAN KONCERNFÖRETAG

Bolaget har haft intäkter från koncernbolag uppgående till 30 086 (28 252) tkr. Av bolagets totala inköp kommer 27 507 (13 317) tkr från koncernbolag.

Kommun	Slutlig avgift	Andel %
Ale	7 036	2,2 %
Göteborg	247 081	77,0 %
Härryda	9 185	2,9 %
Lerum	10 718	3,3 %
Kungälv	11 027	3,4 %
Mölnadal	23 206	7,2 %
Partille	12 747	4,0 %
	321 000	100,0 %

NOT 4 ARVODE OCH KOSTNADERSÄTTNINGAR

TILL REVISORER	2018	2017
Förtroendevalda revisorer		
Revisionsuppdrag	151	148
Andra uppdrag	-	-
Externa revisorer		
Revisionsuppdrag	111	144

NOT 5 BOLAGETS PERSONAL

Medelantalet anställda är 103 (108) personer, fördelat på 32 (34) kvinnor och 71 (74) män.

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader:	2018	2017
Löner och ersättningar	49 258	50 230
varav utbetald pension	120	120
Sociala kostnader	23 235	24 640
varav pensionskostnader	6 159	6 214
Summa	72 493	74 870

Löner, andra ersättningar fördelat mellan styrelsemedlemmar och verkställande direktör samt övriga anställda:	2018	2017
Styrelse och vd	1 675	1 490
Övriga anställda	47 583	48 740

Gryaab AB:s verkställande direktör har för 2018 erhållit lön om 1 140 435 kronor. Premie för tjänstepension, enligt individuellt chefsavtal för företagschefer inom Göteborgs Stad, har uppgått till 286 700 kronor. Premie för sjukvårdsförsäkring har erlagts med 25 385 kronor.

Med verkställande direktören har avtal träffats om avgångsvederlag uppgående till 6-12 månadslöner beroende på anställningstid vid uppsägningen.

Företagsledningen består av åtta personer, fem kvinnor och tre män. Styrelsen har sju ledamöter och fem ersättare samt tre fackliga representanter.

Sjukfrånvaron har under året varit 2,8 (3,2) % varav sjukfrånvaro som varat mer än 60 dagar var 0,4 (1,2) %. Sjukfrånvaron för kvinnor var 3,3 (5,6) % och för män 2,5 (1,6) %.

Upplysning om sjukfrånvaro	2018	2017
34 år och yngre	4,6 %	4,4 %
35 - 49 år	3,2 %	3,9 %
50 år och äldre	1,6 %	1,5 %

NOT 6 OPERATIONELLA LEASINGAVTAL

Framtida minimileasingavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:	2018	2017
Förfaller till betalning inom ett år	184	186
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	184	418
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	584	771

NOT 7 AVSKRIVNINGAR AV ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Avskrivning av immateriella anläggningstillgångar	2018	2017
Programvaror	1 882	1 670
Summa	1 882	1 670
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	2018	2017
Byggnader och mark	29 640	26 812
Maskiner och andra tekniska anläggningar	65 279	69 877
Inventarier, verktyg och installationer	3 171	3 366
Summa	98 090	100 055

NOT 8 RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2018	2017
Räntekostnader, övriga	23 779	26 185
Summa	23 779	26 185

NOT 9 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT	2018	2017
Aktuell skatt	-	-
Uppskjuten skatt	71	-
Skatt på årets resultat	71	-

Redovisat resultat före skatt	-141	-360
-------------------------------	------	------

Förändring uppskjuten skatt	71	-
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (22 %)	31	79
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-47	-81
Outnyttjat underskott från föregående år	16	2
Redovisat skattekostnad	71	-

NOT 10 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärde	7 819	7 819
Inköp	1 270	-
Utgående anskaffningsvärden	9 089	7 819

Ingående avskrivningar	-2 214	-544
Årets avskrivningar	-1 882	-1 670
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 096	-2 214

Utgående planenligt restvärde	4 993	5 605
--------------------------------------	--------------	--------------

NOT 11 BYGGNADER OCH MARK

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärde	883 902	737 591
Inköp	4 890	146 311
Försäljning /utrangeringar	-10	-
Utgående anskaffningsvärden	888 782	883 902

Ingående avskrivningar	-154 661	-127 849
Årets avskrivningar	-29 640	-26 812
Försäljning /utrangeringar	10	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-184 291	-154 661

Utgående planenligt restvärde	704 491	729 241
--------------------------------------	----------------	----------------

Bolaget äger fastigheten Färjestaden 20:6 som är oljeförörenad och saknar byggrätt enligt detaljplan och har åsatts ett taxeringsvärde under 1 000 kr samt fastigheterna Sjövall 1:124 och 1:130 i Mölndals kommun värderade till under 1 000 kr.

NOT 12 MASKINER OCH ANDRA TEKNISKA ANLÄGGNINGAR

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärde	2 112 634	2 054 234
Inköp	6 159	66 088
Försäljning /utrangeringar	-70	-7 688
Utgående anskaffningsvärden	2 118 723	2 112 634

Ingående avskrivningar	-1 299 820	-1 237 631
Årets avskrivningar	-65 279	-69 877
Försäljning /utrangeringar	70	7 688
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 365 029	-1 299 820

Utgående planenligt restvärde	753 694	812 814
--------------------------------------	----------------	----------------

Anläggningarna är uppförda på mark ägd av Göteborgs stad.

NOT 13 INVENTARIER, VERKTYG, INSTALLATIONER OCH FORDON

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärde	45 250	41 072
Inköp	718	6 677
Försäljningar /Utrangeringar	-1 000	-2 499
Utgående anskaffningsvärden	44 968	45 250

Ingående avskrivningar	-32 886	-31 576
Årets avskrivningar	-3 172	-3 366
Försäljningar /Utrangeringar	1 000	2 056
Utgående ackumulerade avskrivningar	-35 058	-32 886

Utgående planenligt restvärde	9 910	12 364
--------------------------------------	--------------	---------------

NOT 14 PÅGÅENDE NYANLÄGGNINGAR

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärde	7 340	141 130
Årets nettoanskaffning	14 002	-133 790
Utgående anskaffningsvärden	21 342	7 340

Avser pågående projekt som inte färdigställts per bokslutsdagen. I anskaffningskostnaden ingår externa inköp och aktivering av eget arbete till beräknad självkostnad. Projekten aktiveras löpande och omklassificeras vid färdigställande under tillämplig rubrik. Bolaget har från och med 2005 aktiverat eget arbete i investeringsprojekt. Under året har 1 871 (4 744) tkr aktiverats.

NOT 15 FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Gryaab äger en andel i bostadsrättsföreningen Brf Björkdalen i Tanumstrand, Grebbestad.

	2018-12-31	2017-12-31
Andel bostadsrättsförening	2 530	2 530
Summa	2 530	2 530

NOT 16 FORDRINGAR KONCERNFÖRETAG

Avser kundfordringar, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter avseende bolag tillhörande Göteborg stad 948 (4 400).

NOT 17 SKATTEFORDRINGAR

Avser under året erlagd preliminärskatt minskat med årets kostnader för särskild löneskatt och avkastningsskatt.

NOT 18 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

Förutbetalda kostnader är 2 195 (1 787) och upplupna intäkter 1 334 (1 903).

NOT 19 ÄGARSTRUKTUR OCH ANTALET AKTIER

	2018-12-31
Ale kommun	307
Göteborgs kommun	6 500
Härryda kommun	256
Kungälv kommun	498
Lerums kommun	435
Mölnåls kommun	720
Partille kommun	384
Summa	9 100

NOT 20 OBESKATTADE RESERVER

	2018-12-31	2017-12-31
Accumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	94 290	89 511
Summa	94 290	89 511

NOT 21 AVSÄTTNINGAR

	Pensioner	Skatter	Marksanering
Ingående balans 2018-01-01	906	1 113	6 100
Årets avsättningar/upplösning	-56	-71	-
Utgående balans 2018-12-31	850	1 042	6 100

Avsättningarna utgörs av pensionsförpliktelser enligt trygghandelagen, uppskjuten skatt vid övergång till komponentavskrivning av byggnader enligt K3 regelverk. Årets upplösning avser ändrad skattesats till 20,6 %. Marksanering avser bedömda kostnader för sanering av förorenad mark vid förvärv av fastigheten Göteborg Färjestaden 20:6.

NOT 22 LÅNGFRISTIGA SKULDER

Förfallotidpunkt	2018-12-31	2017-12-31
Mellan ett till fem år från balansdagen	1 300 000	-
	1 300 000	-

Bolaget har säkrat finansieringen genom långfristiga lån på 100 000 tkr från Göteborgs stad. Vidare har företaget en checkräkningskredit på 1 247 862 tkr. Långivare är Göteborgs stad, limiten uppgår för närvarande till 1 350 000 tkr. Checkräkningskreditens redovisas som skuld till Göteborgs stad i balansräkningen, varav 1 200 000 tkr, redovisas som långfristig skuld och resterande 47 862 tkr redovisas som kortfristig skuld. Inga förpliktelser om amortering finns för närvarande i avtalet gällande checkräkningskrediten.

NOT 23 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2018-12-31	2017-12-31
Upplupna personalkostnader	4 149	3 978
Upplupna räntor	1 394	7 879
Upplupna energikostnader	2 410	3 777
Övriga upplupna kostnader	5 218	9 675
Summa	13 171	25 309

NOT 24 DISPOSITION AV VINST ELLER FÖRLUST

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel (kr)

Balanserad vinst	4 305 421
Årets resultat	-70 623
Summa	4 234 798

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

i ny räkning överförs	4 234 798
Summa	4 234 798

NOT 25 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS SLUT

Inga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång före undertecknandet av denna årsredovisning som är väsentliga.

NOT 26 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Transaktioner mellan företaget och dess närstående bolag har skett på marknadsmässiga grunder. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner utöver lön och ersättningar har inte förekommit.

NOT 27 STÄLLDA SÄKERHETER SAMT EVENTUALFÖRPLIKTELSE

	2018-12-31	2017-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

Göteborg den 8 februari 2019

Peter Rundström
Ordförande

Catrin Björkman
Olle Adolfsson

Claes Johansson
Gun Kristiansson

Svante Bergh
Bengt Johansson

Karin van der Salm
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den 8 februari 2019
Ernst & Young AB

Hans Gavin
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gryaab AB, org.nr 556137-2177

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för GRYAAB AB för räkenskapsåret 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av GRYAAB ABs finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till GRYAAB AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av Årsrapport 2018, men innefattar inte årsredovisningen och vår revisionsberättelse avseende denna.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om

fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transak-

tionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för GRYAAB AB för räkenskapsåret 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till GRYAAB AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den 8 februari 2019

Ernst & Young AB

Hans Gavin

Auktoriserad revisor

Granskningsrapport för år 2018

Till årsstämman i Gryaab AB
org.nr 556137-2177

Till kommunfullmäktige i ägarkommunerna för kännedom

Vi, lekmannarevisorer utsedda av årsstämman, har granskat Gryaab AB:s verksamhet under år 2018.

Styrelse och verkställande direktör ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med lagar och föreskrifter, bolagsordning samt ägardirektiv.

Lekmannarevisorernas ansvar är att granska och bedöma om bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet och med beaktande av de beslut kommunfullmäktige och årsstämman har fattat. En sammanfattning av utförd granskning har överlämnats till bolagets styrelse och verkställande direktör i en granskningsredogörelse. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för vår bedömning.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Göteborg den 8 februari 2018

Bengt Bivall

lekmannarevisor utsedd av
årsstämman

Bengt Rundberg

lekmannarevisor utsedd av
årsstämman

Styrelsen



Övre raden från vänster

Olle Adolfsson (S) Lerum, ordinarie, Bengt Johansson (M) Härryda, ordinarie, Tomas Karlsson (M) Göteborg, suppleant, Lars-Erik Stefansson (Kommunal), Karin van der Salm (vd Gryaab), Mehdi Basiri (Saco-SI).

Nedre raden från vänster

Nedre raden från vänster: Gun Kristiansson (S) Mölndal, ordinarie, Catrin Björkman (MP) Göteborg, första vice ordförande, Isabelle Asadian Falahieh (S) Partille, suppleant, Peter Rundström (V) Göteborg, ordförande, Claes Johansson (M) Göteborg, andre vice ordförande, Kent Wängstedt (S) Göteborg, suppleant, Kent Aulin, (MP) Kungälv, suppleant, Jenny Eriksson (Vision), Mårten Tagaeus, styrelsens sekreterare.

Frånvarande

Stefan Sjöblom (Vision), Jan Skog (M) Ale, suppleant, Svante Bergh (M) Göteborg, ordinarie.

Revisor

Hans Gavin, Ernst & Young

Lekmannarevisorer

Bengt Bivall (V) Göteborg, ordinarie

Bengt Rundberg (L) Partille, ordinarie

Gun Cederborg (V) Göteborg, suppleant

Kjell Bertil Johansson (M) Ale, suppleant

Tekniska och ekonomiska delegationen

Delegationerna består av tjänstemän från Gryaabs ägarkommuner. Delegationerna träffas tre gånger per år och diskuterar gemensamma frågor.

Hjälp Gryaab jobba för ett renare hav

Spola bara ner kiss, bajs och toapapper i toaletten

Tamponger, kondomer, bomullspinnar, pappershanddukar och annat skräp hör hemma i papperskorgen. Varje dag kommer drygt 2 400 kilo skräp till Ryaverket, onödigt eller hur?



fett hör inte hemma i avloppet

När det kallnar och stelnar kan det orsaka stopp i rör och pumpar. I värsta fall blir det översvämning hos dig eller din granne. Torka ur stekpannan innan du diskar den. Om du har friterat, håll den överblivna oljan i en förpackning och släng den i de vanliga soporna.

Städa, diska och tvätta med rent samvete

Om du väljer miljömärkta produkter kan du vara säker på att de inte innehåller ämnen som skadar bakterierna som hjälper oss att rena vattnet på Ryaverket. Dessutom räcker det att använda lite, eftersom vi har mjukt vatten i Göteborgsregionen. Bra för både plånboken och miljön!

Lämna in överblivna kemikalier

och andra farliga ämnen till en miljöstation. Miljöstationer finns på återvinningscentraler och på en del bensinstationer. Reningsverken finns till för att ta hand om kväve, fosfor och organiskt material, inte aceton eller målarfärg.

